සමෘද්ධි සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව

சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்

Department of Samurdhi Development

මුදල් අමාත්‍යාංශය

සමෘද්ධි , ගෘහ ආර්ථික, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය, ස්වයං රැකියා, ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා ඌණ උපයෝජන රාජ්‍ය සම්පත් සංවර්ධන රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය

நிதி அமைச்சு

சமுர்த்தி, வதிவிடப் பொருளாதார, நுண்நிதிய, சுயதொழில், வியாபார அபிவிருத்தி மற்றும் கீழுழைப்பு பயன்பாட்டு அரச வளங்கள் அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு

Ministry of Finance

State Ministry of Samurdhi, Household Economy, Micro Finance, Self Employment, Business Development and Underutilized State Resources Development

මගේ අංකය எனது இல My No	DSD/HO/04/ER/09/20,000	ඔබේ අංකය உமது இல Your No	....	දිනය திகதி Date	2021.03.12

சகல மாவட்ட செயலாளர்கள்/ மாவட்ட சமுர்த்தி மேலதிக பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிகள்.
சகல மாவட்ட சமுர்த்திப் பணிப்பாளர்கள்.
சகல பிரதேச செயலாளர்கள்,
சகல மாவட்ட சமுர்த்தி பிரதிப் பணிப்பாளர்கள்/ உதவிப் பணிப்பாளர்கள்,
சகல தலைமையக, வலய, கருத்திட்ட முகாமையாளர்கள் மற்றும் வங்கிச் சங்க முகாமையாளர்கள்
சகல சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் ஆகியோருக்கு,

<u>பூரணத்துவமான வதிவிடம் சார் மனைப் பொருளாதாரத்தினை அபிவிருத்தி செய்யும் தேசிய வேலைத்திட்டம் -2021</u>

“சௌபாக்கியா வாரம் மார்ச் 02 முதல் 08 வரையிலான வாரத்திற்குள் பல்வேறு வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்” என்ற தலைப்பில் எனது சம இலக்கம் மற்றும் 2021.02.25ம் திகதியிடப்பட்டதுமான கடிதத்திற்கு மேலதிகமாக.

02. அக்கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள CRM மொடியூலில் தரவுகளை இற்றைப்படுத்துவது தொடர்பான மேலதிக ஆலோசனைகள் இக்கடிதத்தின் மூலம் தங்களுக்கு வழங்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதுடன் அது தொடர்பில் இன்றைய தினம் நடாத்தப்பட்ட Zoom கூட்டத்திலும் மாவட்ட சமுர்த்தி பணிப்பாளர் உட்பட மாவட்ட உத்தியோகத்தர்கள் விளக்கமளிக்கப்பட்டனர்.

03. அக்கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட இரண்டு இலட்சம் (200,000) சமுர்த்திக் குடும்பங்களை மையமாகக் கொண்ட பூரணத்துவமான வதிவிடம் சார், மனைப் பொருளாதாரத்தினை அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு இத்துடன் உள்ள மாதிரிப்படிவத்தினை பயன்படுத்துமாறு வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

04. ஏப்ரல் 01ம் திகதியாகும் போது கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதனால் ஒவ்வொரு கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவிலிருந்து இது வரையில் கிராமிய குழுவிற்கு சமர்ப்பிப்பதற்குத் தயாரித்துள்ள பெயர்ப்பட்டியல் இத்துடன் உள்ள இணைப்பின் பிரகாரம் மார்ச் 22ம் திகதியளவில் வங்கி வலய அலுவலகங்களுக்கு வழங்கப்படல் வேண்டும்.

05. பிரிவுப் பொறுப்பு சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்தினை வலய உதவியாளர், மற்றும் வலய முகாமையாளரின் அவதானிப்பின் பின்னர் கணினி மயப்படுத்தும் பொருட்டு கணினி தரவு நிரற்படுத்துனருக்கு வழங்குதல் வேண்டும். கணினி மயப்படுத்தும் பொருட்டு கொடுப்பனவு ஒன்று மேற்கொள்ளப்படும் என்பதுடன் இது தொடர்பான தகவல்களை முன்வரும் காலத்தில் வழங்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வேன். இக்கணினி மயப்படுத்தும் பணிகளின் பொறுப்பு வலய முகாமையாளருக்குறியதாகும்.

1වන අදියර,4 වන මහල, සෙත්සිරිපාය, බත්තරමුල්ල. /1ம் கட்டம், 4 வது மாடி,செத்சிறிபாய பத்தரமுல்ல /1st Step, 4 th floor, Sethsiripaya Battaramulla

	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி Director General	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා ආයතන) பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்/தாபனம்) Director (Admin & Establishment)	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී பிரதான கணக்காளர் Chief Accountant	අධ්‍යක්ෂ (ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය) பணிப்பாளர் (குறு நிதி) Director (Micro Finance)	කාර්යාලය அலுவலகம் Office
Tel-	011-2871672/2872202	011-2873799	011-2869742	011-2889003	0112872202
Fax -	011-2889002	011-2873996	011-2869742	011-2887469	
E-mail-	dg@samurdhi.gov.lk	diradmin@samurdhi.gov.lk	finance@samurdhi.gov.lk	**Hot Line:0112-885582**	**Hot Line: 011- 2887722**
		Hot Line :0112-889007			

06. சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரால் விண்ணப்பப்படிவத்தினை இரு பிரதிகளில் பூர்த்தி செய்து அதன் மூலப் பிரதியினை கிராமியக் குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டியதுடன் கணினி மயப்படுத்தும் பொருட்டு மற்றைய பிரதியினை சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கத்திற்கு வழங்கப்படல் வேண்டும். தற்போது கிராமியக் குழுவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ள பயனாளிகள் பெயர்ப்பட்டியலை மார்ச் 25ம் திகதியாகும் போது CRM மொடியூயில் வசதிகள் உள்ளது என்பதனை மேலும் அறியதர விரும்புகின்றேன். கருத்திட்டப் பயனாளி விண்ணப்பப்படிவம் நிவாரணம் பெறுவோரின் பெயரில் பூர்த்தி செய்வது கட்டாயமானதாகும்.

07. <u>அவ்வாறு இருந்தாலும் இளவயது பெண் தொழில் முயற்சியாளர்கள் 25,000 பேரை இலக்காக கொண்ட வதிவிடம் சார் விற்பனையகங்களை ஆரம்பிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் இனங்காணப்படுகின்ற பயனாளிகள் பெயர்ப்பட்டியலை CRM மொடியூலில் உட்படுத்தப்பட வேண்டியது பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுவின் சிபாரிசு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னராகும் என்பதனை மேலும் அறியத்தருகின்றேன்.</u>

08. மேற்படி இரு வேலைத்திட்டங்களுக்குமுறிய தகவல்களை ஊசுஆ மொடியூலில் உட்படுத்தும் போது ஏதும் சிக்கல்கள் இருப்பின் அல்லது விளக்கங்கள் தேவைப்படின் வாழ்வாதார அபிவிருத்திப் பிரிவின் மாவட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்யும் கீழே பெயர் குறிப்பிடப்படும் முகாமையாளர்களிடமிருந்து தகவல்களைப்பெற்றுக் கொள்ளமுடியும் என்பதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

தொ. இல	பெயர்	மாவட்டம்	கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம்
01	திருமதி. மங்கலிக்கா நிரியெல்ல	கொழும்பு, மாத்தறை, மன்னார், முல்லைத்தீவு	0718198843
02	திருமதி. ரஞ்ஜலா கோத்தாகொட	கம்பஹா, ஹம்பாந்தோட்டை, திருகோணமலை, அம்பாறை	0714410063
03	திருமதி. தீபா மனோரஞ்ஜீனி	குருணாகல்	0718896735
04	திருமதி. நந்தினி மென்டிஸ்	கேகாலை, பொலநறுவை, மொணராகலை	0718099061
05	திருமதி. மானெல் பிரியந்தி	களுத்துறை, பதுளை, யாழ்ப்பாணம்	0714400672
06	திரு. சேனக்க சொயிசா	அனுராதபுரம், வவுனியா, கிளிநொச்சி	0714409990
07	திருமதி. தில்ரூபிகா	நுவரெலிய, இரத்தினபுரி	0712443690
08	திரு. அஜித் ஹேமசந்திரா	காலி, மாத்தளை, கண்டி, மட்டக்களப்பு	0717106414
09	திருமதி. தம்மிக்கா களுஆராச்சி	புத்தளம்	0773258502

ஏ.ஜீ. வெல்லப்பிலி
பணிப்பாளர் (வாழ்வாதாரம் அபிவிருத்தி)

ஒப்பம்/ ஆர்.பீ.பி. திலக்கசிரி
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி

பிரதிகள்:-

1. செயலாளர்- தேசிய ஒருங்கிணைப்பு வாழ்வாதார இணைக்குழு - பொருளாதார புத்தெழுச்சி மற்றும் வறுமையினை ஒழிக்கும் பொருட்டான ஜனாதிபதி செயலணி - த.கூ.க.பொருட்டு
2. செயலாளர்- சமுர்த்தி, மனை பொருளாதாரம், நுண்நிதி, சுயதொழில், மற்றும் தொழில் முயற்சி அபிவிருத்தி இராஜாங்க அமைச்சு - த.கூ.க.பொருட்டு

Translated By: M.M.M. Jawhar (Translator)

மனைப்பொருளாதார அலகுகளைப் பலப்படுத்தும் பொருட்டு தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் படிவம்.

(சமுர்த்தி நிவாரணம் பெறுவோரின் பொருட்டு)

(உத்தியோகத்தரால் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்)

1. பயனாளியின் பெயர்:……………………………………………………………………………
2. அடையாள அட்டை இலக்கம் : ……………………………………………………………
3. முகவரி : ……………………………………………………………………………………..
4. சமுர்த்தி வங்கி வலயம் : ………………………………………………………………..
5. கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு : ………………………………………………………
6. கிராமம் :…………………………………………………………………………………………
7. தொலைபேசி இலக்கம் : …………………………………………………………………
8. வயது : வருடம்………….. மாதம்…………… திகதி……………..
9. பால் நிலை :

பெண்		ஆண்	

10. சிவில் நிலை:

திருமணமானவர்	
திருமணமாகாதவர்	

11. நிவாரணம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி : ……………………………………………………
12. நிவாரணத்தின் பெறுமதி: ………………………………………………………………….
13. வலுவூட்டக்கூடிய தொகுதியில் இவர் உரித்துடையது.

மேல்	
நடுத்தரம்	
கீழ்	

14. சிபார்சினைப் பெற்றுக் கொண்ட கிராமியக் குழு அங்கத்தவர்கள் (உரிய✓நிரலில் அடையாளத்தினையிடவும்)

1.பிரதேச விகாரைகளின் விகாராதிபதிகள், பிற சமயத் தலைவர்கள்.	
2.உள்ளூராட்சிமன்ற மக்கள் பிரதிநிதிகள்.	
3.சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்.	
4.பொருளாதார அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்.	
5.கிராம உத்தியோகத்தர்.	
6.விவசாய அபிவிருத்தி ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்கள்.	
7.குடும்ப சுகாதார சேவைகள் உத்தியோகத்தர்கள்.	
8.மக்கள் அமைப்புக்களின் தலைவர்கள்.	

15. கிராமியக் குழுவின் சிபார்சு பெற்றுக் கொண்ட திகதி : ……………………………………….

16. பிரதேச குழுவின் சிபார்சு பெற்றுக்கொண்ட திகதி : ....

17. மேலுள்ளவர்கள் 2021ம் ஆண்டில் வலுவூட்டும் வேலைத்திட்டத்தில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ளனரா

உள்வாங்கப்பட்டுள்ளார்	
உள்வாக்கப்படவில்லை	

18. அவர் முன்வைத்த கருத்திட்ட வகை

விவசாயம்		கைத்தொழில்	
கால்நடை வளர்ப்பு		தொழில்முயற்சி	
மீன்பிடி		சந்தைப்படுத்தல்	

19. அக்கருத்திட்டமானது தனிநபர்/ குழுக் கருத்திட்டம்: ....

20. கருத்திட்டத்தின் பெயர் (இணைப்பின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது)

21. ஒத்துழைப்பு வழங்கும் நேரொத்த அமைச்சு/ இராஜாங்க அமைச்சு/ திணைக்களம்/

நிறுவனம் : ....

22. அந்த நேரொத்த அமைச்சு/ இராஜாங்க அமைச்சு/ திணைக்களம்/ நிறுவனத்தின் வேலைத்திட்டப் பொறுப்பு மாவட்ட/ பிரதேச உத்தியோகத்தரின்

பெயர் :...

பதவி : ....

கையடக்கத் தொலைபேசி இலக்கம் : ....

நிரந்தர தொலைபேசி இலக்கம் : ....

23. முதலீடு செய்த தொகை ரூபா : ....

(அ) அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு (ரூபா) ....

(ஆ) பயனாளியின் பங்களிப்பு (ரூபா) ....

(இ) சமுர்த்தி வங்கிக் கடன் (ரூபா) ....

(ஈ) நேரொத்த நிறுவனத்தின் பங்களிப்பு (ரூபா) ....

(உ) பிற வங்கிக் கடன்கள் (ரூபா) ....

24. இக்கருத்திட்டத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் வருடாந்த வருமானம்

2021	
2022	
2023	

25. பிற விடயங்கள் : ....

....
கருத்திட்ட/ தலைமையக/ வங்கிச் சங்க
முகாமையாளர்
திகதி

....
பிரதேச செயலாளர்
திகதி